

УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор  
ПАО «КуйбышевАзот»  
А.В. Герасименко

**Техническое задание  
на разработку АРХИТЕКТУРНОЙ КОНЦЕПЦИИ яхт-клуба «Дружба».**

№	Перечень основных требований	Содержание требований
1.	Наименование проектируемого объекта	«Архитектурная концепция яхт-клуба «Дружба»
2.	Место размещения объекта	Россия, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Комсомольское шоссе 36.
3.	Заказчик	ПАО «КуйбышевАзот»
4.	Основание для проектирования	Решение заказчика
5.	Источник финансирования	Собственные средства
6.	Проектная организация	Определяется по результатам конкурсной процедуры.
7.	Стадийность проектирования	Эскизный проект.
8.	Цель проведения работ.	Приведение территории яхт-клуба «Дружба», а так же фасадов расположенных и предлагаемых к постройке зданий и сооружений к единой архитектурной концепции и единому дизайн-коду.
9.	Краткое описание работ.	Разработка концептуального эскизного проекта с целью локализации существующих и создания новых функциональных зон яхт-клуба, а также придания единого дизайн-кода фасадам, вывескам, навигационным указателям и малым архитектурным формам. Границы проектирования принять по границе земельного участка яхт-клуба. План яхт-клуба с перечнем зданий расположенных на его территории см. Приложение 1 к настоящему заданию.
10.	Вариантность	Эскизным проектом предусмотреть: - не менее 2-х вариантов организации входной группы на территорию яхт-клуба «Дружба»; - не менее 2-х вариантов отдельных элементов – элементы ограждений, лавочек, навесов и т.д.; - не менее 2-х вариантов объектов малого бизнеса для последующего размещения в отведенных зонах (как на пляжной зоне, так и на основной территории); - сохранение существующих капитальных объектов (основное здание, Эллинг № 1, Эллинг «Регата»,

*А.В. Герасименко*

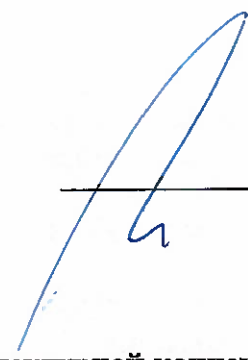
		<p>котельная, общественный туалет, эллинг (временный склад);</p> <p>-размещение на территории АЗС (с возможностью заправки судов)</p> <p>-не менее 1-го варианта, предусматривающего сохранение здания «Дебаркадер», предложить варианты его использования</p> <p>- не менее 1-го варианта, не предусматривающего сохранения здания «Дебаркадер», предложить варианты размещения исторических и памятных документов, объектов, кубков, призов, фотографий и т.д.</p>
11.	<b>Особые условия</b>	<p>Проектные решения должны учитывать все существующие взаимосвязи между объектами (сооружениями), а так же существующие инженерные коммуникации.</p>
12.	<b>Основные требования к эскизному проекту</b>	<p>13.1. Проектом предусмотреть условное деление территории яхт-клуба «Дружба» на несколько функциональных зон:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-техническая зона (хранение и ремонт судов, АЗС);</li> <li>- зона тренировочного процесса;</li> <li>- зона пассивного отдыха – создание ландшафтных композиций из зеленых насаждений, газонов;</li> <li>- размещение объектов малого бизнеса с обеспечением всеми необходимыми инженерными коммуникациями;</li> <li>- пляжная зона.</li> </ul> <p>13.2. Благоустройство и вертикальную планировку территории яхт-клуба «Дружба» выполнить с учетом организации поверхностного стока на всей площади землеотвода. Пешеходные дорожки должны объединять все пространство территории, выделяя тематические зоны, зоны отдыха, игровые и спортивные площадки.</p> <p>13.3. На территории предусмотреть единую систему освещения по функциональной предназначенности, созданию эффективного эстетического образа зон яхт-клуба «Дружба» и локальных подсветок.</p> <p>13.4. Проработать ландшафт с различными видами и уровнями озеленения, декоративными элементами благоустройства, МАФ-ми.</p> <p>Разработать дендрологический план по посадке деревьев.</p> <p>13.5. Предусмотреть современные виды тротуарного и специального покрытия.</p> <p>13.6. Разработать основные (концептуальные) решения единого дизайн-кода для фасадов существующих зданий (сооружений), вывесок, навигационных указателей и малых архитектурных форм.</p>

*Александр*

13.	<b>Основные требования по охране окружающей среды</b>	Проектные и технологические решения должны обеспечивать минимизацию негативного воздействия на состояние окружающей среды
14.	<b>Основные требования по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения</b>	Эскизный проект разрабатывать в соответствии СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» и законом Самарской области № 7-ГД от 10.02.09г. «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Самарской области».
15.	<b>Основные требования по обеспечению пожарной безопасности.</b>	Все решения по генеральному плану и отделочным материалам фасадов принимать в строгом соответствии с - № 123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; - № 384-ФЗ от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; - СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Генеральный директор  
ПАО «КуйбышевАзот»  
Герасименко А.В.



**Условия открытого конкурса на разработку архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба» (г. Тольятти, ул. Комсомольское шоссе 36)**

**1. Значение терминов**

«Заявка» - информация и документы, представляемые Участником для участия в Конкурсе. Заявка означает согласие Участника на участие в Конкурсе в порядке и на условиях, предусмотренных Конкурсной документацией. Заявка включает в себя Конкурсное предложение.

«Организатор» - ПАО «Куйбышевазот»

«Жюри» - жюри состоит из представителей ПАО «КуйбышевАзот» и экспертов в сфере архитектуры, градостроительства, дизайна и городского планирования общественных пространств, а также ландшафтных архитекторов. Члены Жюри назначаются и действуют в личном качестве, а не как представители организаций, членами (Участниками) органов управления или работниками которых они являются. Они не должны ни принимать к исполнению, ни запрашивать у каких-либо лиц инструкции по принятию ими решений, относящихся к компетенции Жюри.

«Каталог зарегистрированных заявок» - документ, составляемый Организатором и объединяющий представленные Участниками Заявки, прошедшие Технический отбор.

«Конкурсная документация»:

- Приглашение к участию (извещение о проведении Конкурса);
- Условия конкурса;
- Техническое задание.

«Конкурсные критерии» - критерии, в соответствии с которыми Жюри оценивает и сопоставляет между собой представленные Участниками Конкурсные предложения. Конкурсные критерии приведены в Приложении 5.

«Конкурсное предложение» («Проект») - состав, содержание и требования к Конкурсным предложениям, а также требования к их оформлению определены в Приложении 1.

«Победитель» - участник, чьему Конкурсному предложению присвоено первое, второе, третье место по итогам заседания Жюри.

«Участник» - любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, желающие принять участие в Конкурсе

«Рейтинг Конкурсных предложений» - рейтинг Конкурсных предложений, предоставленных участниками в рамках Конкурса, сформированный по результатам заседания Жюри.

«Технический отбор» - отбор заявок Участников Конкурса на предмет их соответствия предъявляемым требованиям к Заявке.

«Техническое задание» - описание требований Оргкомитета Конкурса к разрабатываемым Участниками Конкурсным предложениям

«Условия конкурса» - правила и условия проведения Конкурса, содержащиеся в Конкурсной документации.



## 2. Общие положения

### 2.1. Цель Конкурса

Целью Конкурса является разработка архитектурной концепции и определение дизайн-кода яхт-клуба «Дружба», путем проведения Открытого конкурса.

### 2.2. Предмет Конкурса

Разработка архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба»: г. Тольятти, Комсомольское шоссе 36. Кадастровый номер участка: 63:09:0000000:9217; 63:09:03050256:959; 63:09:0305025:23. Ориентировочная площадь территории – 10.66 Га

### 2.3. График и сроки Конкурса

Дата:	Мероприятие:
11 мая 2022	Старт конкурса. Опубликование и размещение извещения о проведении Конкурса
11 мая 2022 - 15 августа 2022	Прием конкурсных заявок
18 августа 2022 – 22 августа 2022	Технический отбор
29 августа 2022	Заседание Жюри, выбор лучшего Конкурсного предложения
31 августа 2022	Объявление Победителя

Организатор может вносить изменения в график проведения Конкурса. Информация об изменениях публикуется на Сайте Конкурса.

### 2.4. Полномочия Организатора

Организатор осуществляет функции, связанные с проведением Конкурса, в том числе:

- опубликование и размещение извещения о проведении Конкурса; прием от Участников сообщений, информации и документов;
- публикация извещений и уведомлений, связанных с Конкурсом;
- взаимодействие с членами Жюри;
- подготовка материалов для заседаний Жюри, в том числе Каталога зарегистрированных заявок.
- организация заседаний Жюри;
- предоставление разъяснений положений Конкурсной документации Участникам, и Победителям;
- выплата вознаграждения победителям.

### 2.5. Полномочия и принципы деятельности Жюри

#### 2.5.1. К полномочиям Жюри относятся:

- оценка и сопоставление заявок Участников, выбор 3 победителей Конкурса- 1, 2, 3 место.
- формирование Рейтинга Конкурсных предложений.

#### 2.5.2. В своей работе Жюри руководствуется принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства, а также положениями Конкурсной документации. Члены Жюри осуществляют свою деятельность безвозмездно.

### 2.6. Применимое право

Отношения сторон в связи с проведением Конкурса регулируются законодательством Российской Федерации.

### 2.7. Действие Условий Конкурса

Настоящие Условия становятся обязательными для каждого Участника с момента подачи им Заявки.

### 2.8. Внесение изменений в Условия

2



2.8.1. Организатор по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Условия Конкурса не позднее чем за 5 (пять) рабочих дня до даты окончания приема Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

2.8.2 В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в Условия Конкурса такие изменения публикуются Организатором в сети Интернет по адресу [https://www.kuazot.ru/responsibility/external\\_social\\_investment/](https://www.kuazot.ru/responsibility/external_social_investment/) и с этого момента становятся обязательными для каждого Участника Конкурса.

### 2.9. Конкурсная документация

Конкурсная документация включает следующие разделы, каждый из которых представляет собой ее неотъемлемую часть:

- Раздел I: Условия Конкурса;
- Раздел II: Техническое задание и Исходные данные.

### 2.10. Порядок публикации Конкурсной документации

Конкурсная документация (Условия Конкурса, Техническое задание и Исходные данные) публикуется в сети Интернет по адресу [https://www.kuazot.ru/responsibility/external\\_social\\_investment/](https://www.kuazot.ru/responsibility/external_social_investment/) «11» мая 2022 года.

### 2.11. Предоставление разъяснений

2.11.1. Любой Участник вправе направить Организатору запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. Такой запрос направляется в письменном виде посредством почтовой или электронной связи по указанным в настоящих Условиях Конкурса адресам.

2.11.2. Организатор обязан предоставить ответ на запрос о разъяснении положений Конкурсной документации в форме электронного документа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Запросы Участников должны поступить не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема Заявок. Организатор не обязан отвечать на запросы, поступившие после этого срока.

### 2.12. Разрешение споров

Все споры, которые могут возникнуть из отношений сторон в связи с проведением Конкурса, решаются в суде г. о. Тольятти.

### 2.13. Язык

Официальным языком Конкурса является русский язык;  
Конкурсные предложения предоставляются на русском языке.

### 2.14. Адреса

2.14.1. Документы конкурса размещаются в сети Интернет по адресу: [https://www.kuazot.ru/responsibility/external\\_social\\_investment/](https://www.kuazot.ru/responsibility/external_social_investment/)

2.14.2. Адрес, по которому направляются Уведомления и Заявки (изменения в предоставленные Заявки), Конкурсные предложения (изменения в предоставленные Конкурсные предложения), запросы о разъяснении положений Конкурсной документации: Россия, Самарская область, г. о. Тольятти, ул. Новозаводская д. 6 тел. 8 8482 561058, e-mail: [office@kuazot.ru](mailto:office@kuazot.ru)

## 3. Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в 2 этапа:

- формирование Каталога конкурсных предложений/заявок Участников,
- Жюри производит выбор 3-х наилучших Конкурсных предложений разработки архитектурной концепции и определения дизайн – кода яхт-клуба «Дружба». Защита проектов проводится в форме очных презентаций перед членами Жюри (для иногородних участников может быть организована защита проекта в онлайн-формате).

### 3.1. Подача заявок

3.1.1. Форма и состав Заявки установлены в Приложении 1 к настоящим Условиям.

3.1.2. Прием Заявок начинается с момента публикации в сети Интернет Извещения о проведении Конкурса и заканчивается в 12:00 часов 15 августа 2022 г

3.1.3. Участник вправе внести изменения в свою заявку, направив соответствующее извещение с приложением измененных документов не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока предоставления заявок.

### 3.2. Регистрация

3.2.1. Регистрация Участников Конкурса происходит на основании поданной Заявки.

3.2.2. Организатор имеет право отказать в регистрации в качестве Участника по следующим основаниям:

- Заявка не соответствует требованиям, предъявляемым Организатором;
- один и тот же Участник подал более одной Заявки;
- Заявка подана с нарушением сроков подачи, указанных в п. 3.1.2 настоящих Условий.

3.2.3. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения приема Заявок Организатор информирует о регистрации в качестве Участников или об отказе в регистрации путем направления Участникам письма посредством электронной связи на адрес, указанный в Заявке, и предоставляет Жюри Каталог зарегистрированных Заявок, сформированный из Заявок, принятых к регистрации.

### 3.3. Раскрытие информации

Основания для возможного конфликта интересов:

Если Участник (должностное лицо или сотрудник Участника) является аффилированным лицом по отношению к члену Жюри, а также к физическому лицу, подчиненному члену Жюри по должностному положению; по отношению к лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа, а также физическому лицу, подчиненному такому лицу по должностному положению, которые для целей данного пункта признаются способными влиять на результат Конкурса, такой Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на результат Конкурса.

### 3.4. Письмо о раскрытии

3.4.1. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Условий, Участник обязан предоставить Организатору Письмо о раскрытии в зависимости от момента возникновения соответствующих оснований:

- при наличии оснований, возникших на момент подачи Заявки, - в составе Заявки;
- при наличии оснований, возникших после предоставления Заявки, - немедленно после их возникновения.

3.4.2. Письмо о раскрытии составляется в свободной форме и должно содержать:

- указание на основание, по которому Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на исход Конкурса в соответствии с пунктом 3.4.1, в том числе указание на лицо, с которым связан Участник;
- характер связи - основание, по которому Участник является или может быть признан аффилированным лицом соответствующего лица;
- особенности связи - любые дополнительные сведения о соответствующей связи, которые, по мнению Участника, могут быть полезны для оценки действительных возможностей Участника влиять на исход Конкурса.

3.4.3. Письмо о раскрытии подлежит обязательному включению в Каталог зарегистрированных Заявок. Не предоставление Участником Письма о раскрытии, когда в соответствии с пунктом 3.4.1 настоящих Условий это является обязательным, является безусловным основанием для дисквалификации Участника.

## 4. Порядок работы Жюри

4.1. В рамках Конкурса запланировано одно заседания Жюри для отбора 3 лучших Конкурсных предложений – 1, 2, 3 место.

4.2. Если в определенную дату, на которую назначено заседание Жюри, отсутствует кворум или на заседании не принято необходимое решение, заседание Жюри может быть (по решению Жюри, принятому имеющимся составом или заочным голосованием) перенесено на следующий день.

4.3. Заседание Жюри ведет Председатель Жюри. При этом представители Организатора вправе информировать Жюри о полномочиях Жюри, задачах конкретного заседания, процедурных правилах работы Жюри, в том числе о порядке голосования и принятии решений.

4.3.1. Председатель Жюри назначается решением Организатора.

4.3.2. В случае отсутствия Председателя Жюри на заседании полномочия Председателя Жюри осуществляет Заместитель Председателя Жюри, назначаемый решением Организатора.





#### 4.3.3. Полномочия Председателя Жюри:

- ведет заседание;
- принимает от членов Жюри предложения по внесению вопросов в повестку дня заседания;
- вносит предложения в повестку дня заседания;
- формулирует вопросы повестки дня и проекты решений по ним;
- модерирует обсуждение вопросов повестки дня.

#### 4.3.4. Ход заседаний Жюри, озвученные мнения, принятые решения и результаты голосований отражаются в протоколе заседания Жюри.

#### 4.3.5. Протокол заседания Жюри составляется в 1 (одном) экземпляре;

#### 4.3.6. Протокол (выписка из протокола) заседания Жюри, в котором излагается принятое Жюри решение, публикуется на Сайте Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания Жюри.

#### 4.4. Голосование и принятие решений.

##### 4.4.1. Заседание Жюри правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Жюри.

#### 4.5. Принятие решения в рамках заседания Жюри.

##### 4.5.1. Решение по вопросу формирования Рейтинга Конкурсных предложений принимается (если иной порядок не будет установлен Жюри) в порядке, когда каждый член Жюри распределяет Участников по местам, равным количеству Участников. На основании суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам присваиваются номера в порядке возрастания суммы оценок всех членов Жюри. Полученный результат выносится на обсуждение Жюри и принимается в качестве окончательного.

##### 4.5.2. Голосование является закрытым и осуществляется путем заполнения бюллетеней. В результате суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам формируется Рейтинг Конкурсных предложений.

#### 4.6. Порядок и сроки подачи Конкурсных предложений.

##### 4.6.1. Состав, содержание и требования к оформлению Конкурсных предложений установлены в Приложении 1 к настоящим Условиям.

##### 4.6.2. Участники должны представить Организатору Конкурсные предложения не позднее 15 августа 2022 года

##### 4.6.3. Форма подачи Конкурсных предложений обязательно в 2 видах:

- в электронной версии: отправляется Организатору на электронную почту Конкурса,
- в бумажном виде на адрес Организатора.

##### 4.6.4. При доставке Конкурсных предложений почтовым отправлением, курьерской доставкой или нарочным отправлением, Конкурсные предложения считаются поданными в срок, если доставлены Организатору не позднее 15 августа 2022г.

##### 4.6.5. В любое время до истечения срока предоставления Конкурсных предложений Участник может внести в состав Конкурсных предложений изменения, направив Организатору соответствующее извещение с приложением документов, подлежащих корректировке.

##### 4.6.6. Условия использования Конкурсных предложений Участников:

###### 4.6.6.1. Каждый Участник предоставляет Организатору и заказчику Конкурса следующие права на использование материалов, заключенных в представленном Конкурсном предложении:

- право на воспроизведение;
- право на публичный показ;
- сообщение в эфир;
- сообщение по кабелю;
- право на перевод;
- право на доведение до всеобщего сведения;
- право на использование конкурсного проекта для дальнейшей разработки проектной документации.



Указанные права на использование Конкурсных предложений передаются Участником Организатору Конкурса в рамках Конкурса.

Организатор вправе размещать Заявки и Конкурсные предложения Участников на Сайте Конкурса.

**5. Выбор Победителей и формирование Рейтинга Конкурсных предложений**

5.1. Жюри рассматривает Конкурсные предложения, представленные участниками, присваивает Конкурсным предложениям рейтинговые порядковые номера.

5.2. В случае присвоения двум или более Конкурсным предложениям равного числа баллов Председатель Жюри имеет право решающего голоса.

5.3. Победителем признаются участники, чьим Конкурсным предложениям присвоены первый, второй и третий номера по итогам заседания Жюри.

5.4. Сообщение о формировании Рейтинга Конкурсных предложений размещается на Сайте Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Жюри соответствующего решения.

**6. Вознаграждение Победителей.**

6.1. Победителями объявляются участники, чьим Конкурсные предложения присвоены первое, второе, третье места по итогам заседания Жюри. Вознаграждение победителям конкурса, включая все применимые к победителям налоги, и сборы за отчуждение в пользу Организатора исключительных прав, предусмотренных ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе право на переработку и использование проекта.

Вознаграждение победителям:

1 место - 300 000 (триста тысяч) рублей.

2 место - 200 000 (двести тысяч) рублей

3 место - 100 000 (сто тысяч) рублей.

6.2. Организатор вправе заключить с Победителем (1 место) контракт на разработку проектной документации и ведение авторского надзора за реализацией проекта либо на ведение авторского контроля за разработкой проектной документации и ведение авторского надзора за реализацией проекта.


**7. Признание Конкурса несостоявшимся**

7.1. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

7.1.1. Для участия в конкурсе не зарегистрировано не одной заявки.

При наступлении основания, предусмотренного пунктом 7.1 настоящих Условий, Организатор публикует сообщение на Сайте Конкурса о признании Конкурса несостоявшимся.

7.2. Конкурс признается несостоявшимся с момента опубликования такого сообщения.

 6

**Состав и содержание Заявки**

1. полное наименование Участника;
2. сокращенное наименование Участника;
3. штат компании Участника;
4. дата регистрации Участника;
5. краткая история, краткое описание деятельности Участника, основные направления деятельности (максимум 1 500 знаков);
6. информация о наградах и выигранных конкурсах за последние 5 лет в количестве не более 10 (наименование, год получения) (максимум 1500 знаков);
7. руководитель Участника (ФИО, должность);
8. адрес электронной почты Руководителя Участника;
9. адрес сайта Участника;
10. ответственное лицо Участника за заполнение заявки (ФИО, должность);
11. адрес электронной почты ответственного за заполнение заявки лица Участника;
12. контактный телефон ответственного за заполнение заявки лица Участника;
13. почтовый адрес Участника, телефон, факс (с указанием кода города);
14. юридический адрес Участника;
15. дополнительные сведения, которые Участника желает сообщить о себе (максимум 1500 знаков);
16. Документы Участника (в формате pdf, вертикальной ориентации, размер файла не более 5 Мбайт):
  - Свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН);
  - Выписка из ЕГРЮЛ;
  - Письмо о раскрытии (в случае если участник может быть признан аффилированным лицом и имеет связь с лицом, обладающим возможностью влиять на исход Конкурса, составляется в свободной форме, учитывая пункты, указанные в документе «Условия участия») (Приложение 6 - документ предоставляется при необходимости);
  - Заявления об ознакомлении и согласии с Конкурсной документацией (Приложение 3 «Условий участия»).
17. Портфолио включает в себя 2-3 примера проектов в области благоустройства общественных пространств, в том числе архитектурные концепции благоустройства общественных пространств;
18. Конкурсное предложение – эскизный проект архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба», разработанный в соответствии с Техническим заданием

Все материалы должны быть предоставлены по электронной почте на адрес [office@kuazot.ru](mailto:office@kuazot.ru) не позднее 12:00 15 августа 2022 года.

**Форма Заявления об ознакомлении и согласии с Конкурсной документацией**

[БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ - ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕТЕНДЕНТА]

Мы ссылаемся на Конкурсную документацию в отношении разработки архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба».

Термины, определенные в Конкурсной документации, имеют те же значения в данном Заявлении.

Настоящим мы делаем следующие заявления:

- Мы ознакомились с Конкурсной документацией, выражаем согласие с положениями Условий конкурса и присоединяемся к ним, в том числе подтверждаем наше согласие в случае признания нас Победителем Конкурса передать исключительные права на Конкурсное предложение в соответствии с Условиями Конкурса.
- Мы подтверждаем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Организатора запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти, а также у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
- Мы понимаем, что наша Заявка может быть отклонена, и мы можем быть дисквалифицированы в случае, если предоставленная информация является недостоверной, неполной или неточной, в том числе если нами не предоставлено Письмо о раскрытии, когда его предоставление является обязательным в соответствии с положениями Условий Конкурса.
- Мы соглашаемся принять решения Жюри как окончательные.

Дата \_\_\_\_\_

ФИО/подпись/печать \_\_\_\_\_



**Форма Декларации об авторстве проекта**

ДЕКЛАРАЦИЯ ОБ АВТОРСТВЕ ПРОЕКТА

Организация \_\_\_\_\_

ФИО руководителя проекта \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Мы ссылаемся на Условия Конкурса в отношении Открытого конкурса на разработку архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба».

Настоящим заявляем, что представленное нами Конкурсное предложение является нашей совместной работой, и вся документация была подготовлена либо нами лично, либо нашей организацией/командой под нашим непосредственным контролем.

Настоящим выражаем согласие с тем, чтобы принять решение о выборе Победителя как окончательное.

Настоящим выражаем согласие на публикацию и публичный показ наших Конкурсных предложений в рамках Открытого конкурса на разработку архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба».

Дата \_\_\_\_\_

ФИО/подпись \_\_\_\_\_



**Форма Письма о раскрытии**

[БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ - ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕТЕНДЕНТА]

Мы ссылаемся на Конкурсную документацию Открытого конкурса на разработку архитектурной концепции и дизайн-кода яхт-клуба «Дружба».

Термины, определенные в Конкурсной документации, имеют те же значения в данном Заявлении.

Настоящим мы уведомляем вас о том, что:

Дата \_\_\_\_\_

ФИО/подпись/печать \_\_\_\_\_



**Конкурсные критерии**

Жюри оценивает Конкурсные предложения в соответствии со следующими критериями:

1. Соответствие Техническому заданию, включая соответствие ключевой идее проекта, функциональным, планировочным и архитектурным требованиям.
2. Соответствие градостроительным нормативам Российской Федерации, региональным нормативам Самарской области, местным нормативам градостроительного проектирования городского округа Тольятти.
3. Соответствие природно-климатическим условиям г. о. Тольятти, включая использование соответствующих контексту места материалов и технологий.
4. Соответствие современным мировым тенденциям организации общественных пространств.
5. Композиционное и художественное единство, целостность общего архитектурно-ландшафтного решения заключаются в предложении адаптированного средового дизайна при вариативности архитектурных и дизайнерских решений: разнообразие и уникальный визуальный характер каждой из функциональных зон и размещаемых объектов, цветовое зонирование, локальное освещение и т.д.;
6. Социально-экономическая эффективность проекта. Соразмерность затрат на проект (инвестиционных и текущих (эксплуатационных)).
7. Инновационность проекта, как в выборе материалов и технологий, так и в общем архитектурно-ландшафтном и эстетическом решении.
8. Новаторство дизайнерского мышления, нестандартность проектных решений, поиск новых форм, ориентированных на запросы современного поколения горожан.
9. Прочие факторы на усмотрение Жюри.

**Конкурсное жюри**

**Председатель комиссии**

Герасименко А.В. – генеральный директор ПАО «КуйбышевАзот»

**Заместитель председателя комиссии**

Загребин В.В. – заместитель генерального директора по капитальному строительству ПАО «КуйбышевАзот»

**Члены комиссии**

Герасименко В.И. – председатель совета директоров ПАО «КуйбышевАзот»

Бобровский С.В. – советник по корпоративным вопросам ПАО «КуйбышевАзот»

Колобанов С.Н. – акционер ПАО «КуйбышевАзот»

Косова Е.Ю. – начальник управления информации ПАО «КуйбышевАзот»

Григорьев Д.А. – начальник проектно-конструкторского бюро ПАО «КуйбышевАзот»

Герасименко Т.В. – директор по персоналу ПАО «КуйбышевАзот»

Волкова Е.Н. – директор центра отдыха «Дружба-Подснежник»

Клевакин Е.А. – заместитель директора центра отдыха «Дружба-Подснежник»

Шишкин А.А. – руководитель управления архитектуры и градостроительства департамента градостроительной деятельности Администрации г.о. Тольятти