

КОДЕКС

этики и корпоративного поведения работника ПАО «КуйбышевАзот»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Кодекс этики и корпоративного поведения работника (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, с положениями Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальными документами ПАО «КуйбышевАзот» (далее по тексту – Общество), и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2 Репутация и будущие успехи Общества в значительной мере зависят от соблюдения не только требований закона, но и высоких профессиональных и этических стандартов. Мы стремимся соответствовать высоким профессиональным и этическим стандартам ведения бизнеса и общепризнанным нормам делового оборота. Настоящий Кодекс является свидетельством приверженности принципам цивилизованного ведения бизнеса.

1.3 Кодекс является важнейшей частью корпоративной культуры Общества и разработан с целью:

- создания единого документа, объединяющего основные принципы делового поведения и внутрикорпоративных взаимоотношений, которыми работники Общества должны руководствоваться при исполнении своих должностных обязанностей;

- установления четких критериев этичного и добросовестного поведения, к которым в рамках осуществления действий от лица, по поручению и/или в интересах Общества должны стремиться соответствовать не только работники Общества, но также иные лица, вовлеченные в его деятельность, в том числе инвесторы, акционеры, партнеры и представители Общества и контрагентов;

- развития единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержания в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

- повышения, укрепления и защиты деловой репутации Общества как честного, открытого и добросовестного партнера, обеспечения тем самым формирования положительного имиджа Общества в глазах акционеров, потенциальных инвесторов, партнеров, работников и контрагентов.

1.4 Кодекс является локальным документом, обязательным для соблюдения всеми работниками Общества.

2 СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ОБЩЕСТВА

2.1 Работники Общества обязаны неукоснительно и в полном объеме выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, относящихся к Обществу или применяемых Обществом, а также локальных нормативных актов Общества.

2.2 В спорных ситуациях, способных привести к нарушению законодательства Российской Федерации и негативно повлиять на деловую репутацию Общества, работники должны обращаться за консультацией в комиссию по этике.

2.3 Обращение в комиссию по этике может осуществляться посредством сообщений по электронной почте ethicscommittee@kuazot.ru в свободной форме.

2.4 Комиссия на основании поступающих к ней обращений от сотрудников Общества принимает решения, направленные на:

- разъяснение сотруднику положений настоящего Кодекса и порядка его применения;
- принятие мер по предотвращению или устранению конфликта интересов;
- определение величины санкций, применимых к сотрудникам Общества в случае нарушения ими требований и положений Кодекса (решение комиссии носит рекомендательный характер – окончательное решение о величине санкций принимает генеральный директор Общества)

2.5 Принципы работы комиссии по этике (в том числе сроки рассмотрения обращений) закреплены в «Положении о работе комиссии по этике».

3 КОРПОРАТИВНЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОБЩЕСТВА И РАБОТНИКОВ

3.1 Самым ценным активом Общества являются его работники, поэтому Общество стремится создать такие условия работы и корпоративную культуру, которые гарантировали бы поддержку, обучение и развитие работников, что, в свою очередь, обеспечивает максимальную эффективность работы.

3.2 Общество способствует профессиональному росту работников и удерживает:

- высококвалифицированных специалистов в целях обеспечения успешной и эффективной работы Общества и дочерних зависимых обществ, входящих с ним в одну группу лиц, в том числе надлежащего осуществления административных, управленческих и контрольных функций за деятельностью Общества и дочерних зависимых обществ (далее – ДЗО);

- работников, которые обладают высокими моральными качествами и разделяют ценности и принципы Общества в

- области этического ведения бизнеса;

3.3 Общество признает трудовые права работников как неотъемлемую часть прав человека. В своей деятельности Общество соблюдает установленные законодательством права работников в сфере труда, признает право работника на достойное вознаграждение за результаты труда.

3.4 Общество заявляет о недопущении Обществом и его ДЗО любых форм дискриминации и принудительного труда. Общество поддерживает участие работников в решении принципиальных вопросов развития Общества. Общество реализует программы по развитию персонала, которые подразумевают обучение и профессиональное развитие работников, предоставление социального пакета, системы мотивации труда, создание условий отдыха и досуга. Общество поощряет трудовые династии, трудовые традиции коллектива, способствующие закреплению кадров, повышению дисциплины и производительности труда.

3.5 Общество поддерживает развитие профессионального и личностного потенциала своих работников.

3.6 В основе взаимоотношений Общества и его работников лежат принципы социального партнерства. Общество стремится создавать для всех работников наиболее благоприятные условия для труда и профессионального развития. Для решения этих задач Общество:

- поддерживает благоприятную и плодотворную рабочую атмосферу;
- осуществляет охрану труда на предприятии;
- обеспечивает достойный уровень заработной платы, а также поощряет работников за успехи в трудовой деятельности;

- создает возможности для обучения и повышения квалификации своих работников;
- обеспечивает эффективное и беспристрастное управление кадрами;
- принимает объективные кадровые решения;
- постоянно совершенствует методики подготовки и обучения работников;
- реализует эффективную двухстороннюю связь работников с руководством Общества и другими службами;
- формирует кадровый резерв на ключевые позиции.

3.7 Общество гарантирует работникам социальную защиту и поддержку в рамках, предусмотренных законодательством и локальными нормативными документами Общества.

3.8 В свою очередь, работники Общества обязаны:

3.8.1 ознакомиться с Кодексом и руководствоваться им в ежедневной работе, избегать ненадлежащего поведения;

3.8.2 знать и соблюдать требования локальных нормативных документов, принятых в Обществе, а также российского законодательства, применимого к деятельности Общества;

3.8.3 добросовестно относиться к выполнению своих должностных обязанностей, выполнять должностные обязанности качественно и в срок, нести ответственность за результат своей работы;

3.8.4 исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими

должностных обязанностей;

3.8.5 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами этического ведения бизнеса, принятыми в Обществе;

3.8.6 с уважением относиться к коллегам, партнерам, акционерам, представителям государства и представителям контрагентов Общества, независимо от их национальной, половой, расовой или религиозной принадлежности;

3.8.7 в случае возникновения сомнений в отношении правильности своих действий или сомнений по любым другим этическим вопросам обратиться за разъяснениями к непосредственному руководителю или в комиссию по этике;

3.8.8 содействовать при проведении расследований по фактам возможных нарушений.

3.9 Поведение работника в Обществе или за его пределами, которое находит отражение в социальных сетях или других публикациях в открытом доступе, должно соответствовать требованиям Кодекса.

3.10 В целях соблюдения этических стандартов ведения бизнеса работникам запрещено:

3.10.1 вести себя агрессивно и оскорбительно по отношению к коллегам, партнерам и представителям контрагентов Общества;

3.10.2 пользоваться должностным положением, конфиденциальной и инсайдерской информацией Общества в целях достижения своих личных интересов;

3.10.3 допускать случаи притеснения и домогательства на рабочем месте;

3.10.4 передавать третьим лицам (в том числе неограниченному кругу лиц) инсайдерскую и конфиденциальную информацию, включая персональные данные работников Общества партнеров, представителей контрагентов Общества, акционеров и инвесторов, и сведения, составляющие коммерческую тайну Общества или её контрагентов, за исключением случаев, когда передача конфиденциальной информации санкционирована руководством Общества и происходит в рамках требований применимого законодательства;

3.10.5 распространять или обсуждать без согласия руководства Общества на публичных интернет - ресурсах информацию, связанную с деятельностью Общества, в том числе с использованием логотипов, товарных знаков и символики Общества, размещать фото-видеоизображения, не соответствующие действительности и/или порочащие деловую репутацию Общества;

3.10.6 скрывать информацию о случаях неэтичного поведения других лиц, связанных с Обществом, а также сведения о случаях кражи и порчи имущества Общества, о коррупционных проявлениях в действиях работников Общества, о фактах принудительного труда и дискриминации в сфере труда, нарушениях технологического процесса, информацию об авариях и случаях травматизма на рабочем месте;

3.10.7 находиться на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения;

3.10.8 курение в местах, специально не оборудованных и не отведенных для курения;

3.10.9 использовать имущество и финансовые средств Общества вопреки их назначению;

3.10.10 использовать ненормативную лексику;

3.10.11 сознательное нанесение ущерба Обществу;

3.10.12 приносить и распространять алкогольные, наркотические и иные вещества, запрещенные законодательством.

4 ОТНОШЕНИЯ С ГОСУДАРСТВОМ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

4.1 Общество стремится к выстраиванию максимально прозрачных отношений с органами государственной власти, местного самоуправления и общественными организациями. В процессе взаимодействия с представителями органов государственной власти Общество строго соблюдает положения локальных нормативных документов, российского законодательства.

4.2 Отношения с органами государственной власти и местного самоуправления и общественными организациями строятся на принципах партнерства, взаимного уважения, доверия и профессионализма.

4.3 Общество не финансирует политические партии, общественные организации и

движения в целях получения коммерческих преимуществ в реализации проектов Общества и его ДЗО. В то же время Общество не запрещает своим работникам быть политически активными и состоять в партиях или общественных организациях при условии, что такая деятельность должна осуществляться исключительно во внерабочее время и без использования ресурсов Общества.

4.4 Работникам запрещается использовать фирменную символику Общества и организаций, входящих с ним в одну группу лиц, при участии в публичных выступлениях, митингах, демонстрациях и т.д., а также выступать от имени Общества по политическим или социальным вопросам, за исключением случаев, когда данные выступления входят в область должностных обязанностей данных работников.

5 ОТНОШЕНИЯ С КОНТРАГЕНТАМИ ОБЩЕСТВА

5.1 Общество стремится к установлению и сохранению деловых отношений с организациями, которые ведут свою деятельность в соответствии с общепринятыми стандартами этического ведения бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции и демонстрируют поддержку высоких этических стандартов ведения бизнеса.

5.2 Общество стремится к построению долгосрочных взаимовыгодных отношений со своими партнерами. При этом Общество и его работники оставляют за собой право отказаться от сотрудничества с контрагентами, вовлеченными в коррупционную и иную деятельность, нарушающую требования применимого законодательства.

5.3 Работники Общества должны прилагать все возможные усилия для сохранения максимальной объективности и беспристрастности в отношениях с контрагентами Общества, руководствуясь принципами честности, справедливости и взаимного уважения, соблюдения норм нравственного поведения и требований законодательства Российской Федерации.

5.4 Работники Общества не вправе искажать, утаивать и иным образом злоупотреблять информацией с целью извлечения выгоды за счет контрагентов Общества и самого Общества.

5.5 Общество заявляет о возможном отказе от сотрудничества с контрагентами, бизнес-партнерами, допускающими проявления дискриминации и принудительного труда в отношении своих работников и работников подрядчиков.

6 ДОБРОСОВЕСТНАЯ КОНКУРЕНЦИЯ

6.1 В отношениях с конкурентами Общество стремится к обоюдному взаимоуважению и воздерживается от неэтичных методов ведения конкурентной борьбы и получения конкурентных преимуществ, включая промышленный шпионаж, клевету и коммерческий подкуп.

6.2 В ходе своей деятельности Общество обеспечивает соблюдение требований российского и иного применимого антимонопольного законодательства, а также применимых положений, локальных нормативных документов Общества.

7 ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕМУ МЕСТУ И ОБЛИКУ

7.1 Рабочие места и интерьер производственных и административно-бытовых помещений должны быть организованы с учетом требований промышленной безопасности, быть эргономичными, эстетичными и не создавать неудобств при исполнении трудовых функций.

7.2 Одежда работников Общества должна соответствовать деловому стилю, быть скромной и неброской. Работник - лицо компании и должен выглядеть подобающе.

8 ЛОЯЛЬНОСТЬ РАБОТНИКОВ К ОБЩЕСТВУ

8.1 Работники всегда должны отдавать себе отчет, что прямо или косвенно они являются представителями Общества, и от действий и поведения работников во многом зависит репутация Общества.

8.2 Работники не должны принимать участия в действиях, которые могут повлечь за собой дискредитацию Общества, вызвать конфликт или нанести какой-либо ущерб Обществу, имиджу и репутации, не должны допускать бездействия в случае проведения другими лицами и

организациями акций, преследующих подобные негативные цели.

9 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

9.1 Общество стремится соответствовать общепризнанным этическим стандартам в ходе ведения бизнеса и придает большое значение разработке, внедрению и последующему контролю процедур, направленных на противодействие коррупции.

9.2 Общество выполняет все нормы действующего законодательства Российской Федерации, относящиеся к его деятельности. Подозрения в нарушении законодательных актов Российской Федерации, направленных на борьбу со взяточничеством или коррупцией, может нанести ущерб репутации Общества.

9.3 Общество требует от работников:

- не предлагать и не производить несанкционированные выплаты и не разрешать производить ненадлежащие выплаты (в денежной или иной форме) должностному лицу или какому-либо связанному с ним физическому или юридическому лицу;
- не пытаться склонить должностное лицо к совершению каких-либо незаконных действий;
- докладывать о любых признаках осуществления ненадлежащих выплат;
- не принимать необоснованных решений, которые могут повлечь за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Общества, а также возникновение риска убытков или репутационных рисков для Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного либо иного правонарушения в интересах или от имени Общества;
- выполнять свои должностные обязанности, исходя из принципа приоритета интересов Общества, и не допускать влияния личных интересов и интересов членов своей семьи, дружеских и иных отношений на процесс принятия решений в деятельности Общества;
- незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникновении у работника(ов) конфликта интересов;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя о случаях склонения работника(ов) к совершению коррупционных либо иных правонарушений, а также о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных либо иных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

10 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ ОБЩЕСТВА

10.1 Ресурсы Общества являются его собственностью в соответствии с применимым законодательством и используются для достижения операционных и стратегических целей, поэтому Общество ответственно подходит к вопросам их защиты.

10.2 Сохранность ресурсов Общества, охрана их от хищений, расточительного использования либо использования в личных, корыстных целях обеспечивается взаимодействием работников Общества со специально созданными для этих целей в Обществе структурными подразделениями и правоохранительными органами.

10.3 Для обеспечения эффективности использования ресурсов Общества каждый работник должен:

- проявлять разумную заботу о предупреждении хищения ресурсов Общества расточительного их использования либо использования в личных, корыстных целях;
- использовать услуги электронной связи (телефон, доступ в сеть Internet, E-mail и т.п.) только в целях, относящихся к деятельности Общества;
- защищать все электронные программы, данные, сообщения и письменные материалы от случайного доступа третьих лиц;
- использовать ресурсы Общества в законных целях, обусловленных трудовой функцией работника и назначением имущества и ресурсов.

10.4 Общество не исключает, что могут возникнуть ситуации необходимости использования

работниками средств электронной связи, оргтехники, закрепленных служебных автомобилей в целях, не связанных с деятельностью Общества. Общество оставляет за собой право предъявить к оплате работнику расходы, понесенные Обществом в этих случаях, а также в той степени, в какой это разрешено законодательством Российской Федерации.

11 КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

11.1 Работники Общества имеют доступ к конфиденциальной и иной информации в соответствии с занимаемой ими в Обществе должностью либо в силу характера выполняемой работы. Раскрытие конфиденциальной информации может нанести вред Обществу, его контрагентам, либо она может быть использована во вред Обществу его конкурентами. Работники Общества обязаны хранить всю конфиденциальную информацию Общества и неукоснительно исполнять все разработанные в Обществе регламенты получения, хранения и использования такой информации. Обязанность работника не раскрывать конфиденциальную информацию сохраняется и после его увольнения из Общества в соответствии с законодательством.

11.2 Раскрытие конфиденциальной информации в противоречие с законодательством об информации, о коммерческой и иных видах тайны, локальными нормативными актами Общества, регулирующими эти вопросы, может привести к правовой ответственности как самого Общества, так и работника, осуществившего такое раскрытие.

11.3 Работники должны предотвращать любой несанкционированный доступ к конфиденциальной информации и незамедлительно сообщать о случаях недобросовестного предоставления, получения, злоупотребления конфиденциальной информацией или о случаях иного неправильного использования такой информации.

11.4 Общество вправе инициировать привлечение работника либо иного лица, которому стала известна конфиденциальная информация Общества, к уголовной, административной, гражданско- правовой ответственности за не санкционированное в порядке, установленном законодательством и/или Обществом, раскрытие конфиденциальной информации, нанесшее либо могущее нанести ущерб Российской Федерации, Обществу, его акционерам, контрагентам, другим работникам Общества.

12 РАСКРЫТИЕ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ

12.1 Общество в соответствии с применимым законодательством раскрывает информацию о своей деятельности акционерам, федеральным и иным органам исполнительной власти в объеме и сроки, установленные законодательством и локальными нормативными актами Общества.

12.2 Обществом созданы все условия для своевременного и полного раскрытия информации. Любые попытки предоставления от имени Общества неточной, вводящей в заблуждение и неполной информации могут нанести значительный ущерб Обществу и послужить причиной привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

13 СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ КОДЕКСА

13.1 Работники Общества должны знать и соблюдать настоящий Кодекс, а также активно способствовать соблюдению Кодекса другими работниками.

Руководители Общества должны:

- демонстрировать личную приверженность Кодексу, создавая рабочую атмосферу, которая способствует соблюдению данного Кодекса;
- обеспечивать ознакомление с Кодексом подчиненных работников, понимание и соблюдение ими принципов Кодекса;
- не давать работникам поручений, нарушающих требования законодательства, Кодекса или иных принципов деловой этики;
- незамедлительно принимать меры по устранению нарушений принципов этики, а также

принимать необходимые меры воздействия.

13.2 Любой работник Общества может обратиться за консультацией или помощью в случае возникновения вопросов, касающихся настоящего Кодекса и других локальных нормативных документов, а также в случае возникновения сомнений в этичности своих действий, действий иных работников Общества, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, к своему непосредственному руководителю или в комиссию по этике.

13.3 Общество поощряет работников к открытому обсуждению Кодекса и положительно относится к любым конструктивным предложениям по его совершенствованию.

13.4 В случае, когда работник Общества называет себя, тем самым давая Обществу возможность связаться с ним для получения дополнительной информации, Общество обязывается обеспечить конфиденциальность полученной информации в той мере, в какой это практически оправдано при данных обстоятельствах и соответствует исполнению настоящего Кодекса.

13.5 По всем фактам нарушения Кодекса, выявленным работниками Общества или полученным по каналам передачи информации, проводятся проверки силами комиссии по этике.

14 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

14.1 Все работники Общества несут персональную ответственность за несоблюдение принципов и требований настоящего Кодекса. Руководители Общества также несут ответственность за несоблюдение принципов и требований настоящего Кодекса своими подчиненными.

14.2 Работники Общества, нарушившие требования настоящего Кодекса, могут быть привлечены, в зависимости от характера, совершенного ими нарушения, к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности по инициативе Общества или правоохранительных органов.

14.3 Информация о соблюдении настоящего Кодекса учитывается при оценке и продвижении персонала.

14.4 Ответственность за организацию работы по исполнению требований и положений Кодекса возлагается на комиссию по этике.

Приложение А

Термины и определения

Личная заинтересованность сотрудника — заинтересованность работника или представителя Общества, связанная с возможностью получения данных лицом дохода и иных материальных и нематериальных преимуществ, кроме заработной платы и премирования (вознаграждения) от Общества.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Предприятия, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации

Ресурсы Общества – все то, чем оперирует Общество: машины, материалы, инструменты, интеллектуальная собственность, репутация, информация и его источники, документация, средства и каналы связи, программное обеспечение, а также денежные средства.

Конфиденциальная информация – это документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством, локальными нормативными актами Общества либо ограничения на распространение которой связаны со служебной, профессиональной, коммерческой деятельностью.

Коммерческая тайна – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Инсайдерская информация – точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов и (или) товаров и которая относится к информации, включенной в утвержденный федеральным органом исполнительной власти в области финансовых рынков перечень инсайдерской информации и включенной в перечень инсайдерской информации, утвержденный Обществом в соответствии с требованиями законодательства.

Неэтичное поведение — поведение работника, которое нарушает не только правовые, но и моральные общепринятые нормы. Оно может включать в себя: грубые замечания, ненормативную лексику, агрессивный стиль общения.

Должностное лицо – это лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющие функции представителя власти, то есть наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации

Работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом, а также члены органов управления и контроля Общества.

Контрагенты – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения за исключением трудовых отношений.